

«Согласовано»
инспектор
по делам
несовершеннолетних
и защите их прав при
МОУ – сош с. Ямское
_____ А.К Хайруллина

«Утверждаю»
директор
МОУ – сош с. Ямское
_____ С.Н. Гудзь

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах постановки учащихся на внутришкольный учет в МОУ – сош с. Ямское Краснокутского района Саратовской области

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом «О правах ребенка», Федеральным законом № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.99, Уставом общеобразовательного учреждения, Правилами Внутреннего распорядка дня общеобразовательного учреждения для реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

1

2. Цели и задачи

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разработано положение о постановке учащихся на профилактический учет.

3. Основания для постановки учащихся на внутришкольный учет

Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на профилактический учет считаются:

3.1. Нарушение требований Устава общеобразовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка дня для обучающихся.

3.2. Злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (15 уроков за месяц на основании записи в классном журнале)

3.3. Неудовлетворительность по итогам четверти по одному и более предметам (2-11 классы).

3.4. Нарушение хода учебного процесса:

а) систематические опоздания на уроки - 5 опозданий за неделю (на основании заявлений учителей - предметников);

б) бесцельное нахождение в холле, коридорах и других служебных помещениях школы во время учебного процесса (на основании заявлений, докладных записок учителей, администрации, работников школы) в количестве 3-х раз за месяц;

в) систематическое нарушение тишины учебного процесса криками, музыкой сотовых телефонов и т.д. (на основании заявлений, докладных записок учителей, администрации, работников школы в количестве 2-х штук)

3.5. Причинение морального вреда окружающим:

а) оскорбление и унижение чести и достоинства одноклассников, сверстников и работников школы (по результатам расследования, основанном на личном заявлении

пострадавшего);

б) нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей);

3.6. Нанесение материального ущерба:

а) порча личного имущества учащихся и работников школы (одежда, учебные принадлежности, личные вещи: телефон, очки и.т.д) (на основании личного заявления пострадавшего и составления акта комиссии);

б) порча школьного имущества (столы, стулья, скамьи, спортивный инвентарь, компьютерная и теле-видео техника, таблички-указатели, сан.техника, столовые принадлежности);

3.7 Создание ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих:

а) организация игр с огнеопасными, взрывчатыми веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами;

б) нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

3.8. Социально опасное положение:

а) безнадзорность (по заявлениям учителей, жителей села, акты обследования жилищных условий);

б) бродяжничество или попрошайничество (факты уходов из дома на основании заявления родителей и классных руководителей)

3.9. Совершение противоправных действий в социуме школы и по месту жительства

а) хулиганство на улице (заявление жителей, очевидцев);

б) некорректное поведение во внеурочное время в общественных местах (по сообщениям очевидцев по единичному случаю).

3.10. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков (в количестве 1 раза по факту выявления).

3.11. Курение в помещении школы и на прилегающей к ней территории (по факту однократного выявления случая на основании заявления учителей, дежурного администратора, техперсонала и других лиц, обнаруживших данный факт).

3.12. Нахождение на улице в вечернее время после 22.00 часов (на основании сообщения фактов очевидцами и факта задержания сотрудниками клубов и милицией)

3.13. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

3.14. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность (по личному заявлению пострадавшего или его родителей, объяснительной нарушителя, медицинского заключения, опроса очевидцев и решения Совета профилактики общеобразовательного учреждения)

3.15. Постановка на учет в КДН и ЗП администрации Краснокутского муниципального района, ПДН.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета

4.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося:

а) по истечении трех месяцев (раздел 3 пункты 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.9, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14.)

б) по истечении шести месяцев (раздел 3 пункты 3.6, 3.7, 3.8, 3.10, 3.15, 3.16, 3.17)

4.2. Отчисление из образовательного учреждения по причине:

- личное заявление;
- переход в другое учебное заведение;
- перемена места жительства.

5. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности

5.1. Постановку учащегося на внутришкольный учет и снятие с учета осуществляют лица, персонально ответственные за организацию профилактической работы в общеобразовательном учреждении, назначенные приказом директора:

5.2. Для постановки или снятия с внутришкольного учета лица, ответственные за проведение профилактической работы с учащимися оформляют соответствующую документацию:

классный руководитель:

- педагогическую характеристику, табель успеваемости и посещаемости занятий, тетрадь индивидуальной работы с учащимся,

- социальную информационную справку, акты, заявления,

- психолого-педагогическая характеристика учащегося.

5.3 Решение о постановке на внутришкольный учет принимается на заседании совета профилактики асоциального поведения в присутствии учащихся и их родителей.

5.4. Решение о снятии с учета производится на основании документов классного руководителя (педагогическая характеристика, табель успеваемости и посещаемости занятий, тетрадь индивидуальной работы с учащимся), свидетельствующих о положительной динамике и позитивных изменениях в личностных качествах и поведении обучающихся.(по истечении проведения коррекционной работы 3-х, 6-и месяцев)

5.5. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.

5.6. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения на педагогическом совете школы.

