

«Согласовано»
инспектор
по делам
несовершеннолетних
и защите их прав при
МОУ – сош с. Ямское
_____ А.К Хайруллина

«Утверждаю»
директор
МОУ – сош с. Ямское
_____ С.Н. Гудзь

**Положение
о совете по профилактике асоциального поведения учащихся в МОУ – сош с. Ямское
Краснокутского района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1 Совет профилактики создается в общеобразовательном учреждении для работы по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся.

1.2 В своей деятельности совет руководствуется международными, Российскими, региональными и муниципальными нормативными актами, актами ОУ, направленными на защиту прав несовершеннолетних и профилактику их асоциального поведения.

1.3 Состав совета утверждается педагогическим советом общеобразовательного учреждения. В состав совета входят директор общеобразовательного учреждения, заместитель директора по воспитательной работе, председатель школьного родительского комитета, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса и медработник школы. Руководит работой совета директор общеобразовательного учреждения.

2. Задачи совета

2.1 Изучает и анализирует состояние и эффективность профилактической работы, направленной на предупреждение преступлений и правонарушений среди учащихся.

2.2 Рассматривает вопросы постановки на внутришкольный учет учащихся, нарушающих Устав общеобразовательного учреждения, решает вопрос о снятии учащихся с данного вида учета в случае их исправления.

2.3 Осуществляет контроль за поведением, успеваемостью и внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел и внутришкольном учете.

2.4 Осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, родителями, отрицательно влияющими на воспитание детей, и состоящими на учете в ПДН.

2.5 В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными органами.

2.6 Заслушивает отчеты классных руководителей о состоянии работы по профилактике преступлений и правонарушений среди учащихся.

2.7 Ходатайствует перед органами внутренних дел и районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение.

3. Порядок деятельности совета

3.1 Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

3.2 Заседания совета проводятся один раз в месяц (кроме экстренных случаев).

3.3 На заседании секретарь совета ведет протокол, в котором указывается дата, место проведения заседания, содержание рассматриваемых вопросов и решений с указанием времени и ответственных за выполнение данного решения. Протокол подписывает председатель совета.

3.4 Работа совета планируется на учебный год. План работы совета утверждается его председателем.

3.5 Отчет о деятельности совета по профилактике асоциального поведения учащихся 1 раз заслушивается на заседании школьного педагогического совета и школьного родительского комитета

4. Документация совета

- приказ директора образовательного учреждения о создании совета и об утверждении положения о нем;
- план работы совета на учебный год;
- книга протоколов заседаний совета;
- социальный паспорт образовательного учреждения;
- списки учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел и на внутришкольном учете, наблюдательные дела на эти подростков. Наблюдательное дело на подростка, состоящего на внутришкольном учете должно включать в себя: характеристику на учащегося; докладные о пропусках учебных занятий, совершении подростком правонарушений; акты обследования жилищно-бытовых условий; учет индивидуальных профилактических мероприятий в отношении учащегося и его семьи (беседы, рассмотренные на совете профилактики, посещение по месту жительства); копии представлений в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в отдел внутренних дел; занятость подростка во внеурочное время.
- списки социально неблагополучных семей.